

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КИШЕРТСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ»**

ПРИКАЗ
/по основной деятельности/

27.12.2022 г.

№ 139

**/Об утверждении Положения об
оказании платных услуг/**

В соответствии с п. 2.6. Устава учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг муниципальным автономным учреждением культуры «Кишертский центр культуры» (далее – Положение).
2. Опубликовать Положение на официальном сайте учреждения: rsnt.nubex.ru и разместить на информационном стенде в учреждении.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.А. Медведев

Приложение: Положение об оказании платных услуг муниципальным автономным учреждением культуры «Кишертский центр культуры»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАУК «Кишертский центр культуры»
от 27.12.2022 № 139

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
муниципальным автономным учреждением культуры
«Кишертский центр культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением культуры «Кишертский центр культуры» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Кишертский центр культуры» (далее – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300 – 1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",
- Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений",
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 " Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства",
- Уставом Учреждения.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директором Учреждения.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает на официальном сайте Учреждения, а так же непосредственно в Учреждении на информационном стенде.

1.8. В Учреждении оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

1.9. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

2. Цели оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является организация досуга, проведение разнообразных культурно-массовых мероприятий для различных категорий населения, повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы Учреждения.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся в Учреждении условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Учреждения оказываются следующие виды платных услуг:

- предоставление услуг по копированию документов,
- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- занятия в платных кружках;
- организация и проведение ярмарок.

3.3 Тарифы на предоставляемые услуги устанавливаются нормативным актом администрации муниципального округа и приказом директора Учреждения.

3.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения

объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

3.5. Информация о платных услугах размещается на официальном сайте Учреждения: rsnt.nubex.ru и в помещении на информационном стенде по адресу: 617600, Пермский край, Кишертский район, с. Усть-Кишерть, ул. Советская, 25

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонемента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты). Разовые посещения мероприятий осуществляются по билетам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.2. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения, место его нахождения (юридический адрес), ОГРН, ИНН, КПП,
- номер казначейского счета, лицевого счета;
- реквизиты банка;
- реквизиты получателя средств;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица (фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон);
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- ответственность сторон.
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, печать а также подпись и печать (при наличии) Потребителя.

4.3. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (путем размещения на информационном стенде и на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- перечень предоставляемых услуг;
- прейскурант цен (тарифов) на предоставляемые услуги;
- Устав муниципального учреждения.
- адрес и телефон вышестоящей организации (Учредителя);
- образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При заключении Договора на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.8. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.9. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- положение о платных услугах;
- перечень платных услуг;
- прейскурант цен на платные услуги.

4.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.11. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на казначейский счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре. Моментом оплаты услуг считается дата поступления средств на казначейский счет Исполнителя.

4.12. При оказании услуг физическим лицам оплата за оказание платных услуг производится с применением специальных бланков строгой отчетности (билетов).

4.13. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Порядок формирования и распределения доходов от оказания платных услуг

5.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объем доходов от платных услуг.

5.2. Основным документом, определяющим объем платных услуг, их целевое расходование, является смета доходов и расходов, утвержденная директором учреждения и план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год.

5.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденной сметой.

5.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на казначейском счете, находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению (на проведение культурно-массовых мероприятий, на материальные затраты, на укрепление материально-технической базы Учреждения).

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора Учреждения.

6.2. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон, либо в установленном законодательством порядке.

6.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.